

На основу члана 7. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14-др.закон), члана 5, 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11) и члана 25. Статута града Лесковца (Службени гласник града Лесковца број 12/08, 7/11, 43/12 и 29/16), Скупштина града Лесковца, на 3. седници одржаној 22. и 23. септембра 2016. године, дана 22. септембра 2016. године донела је

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ВОДОВОД"

БР. 10861

ДАТУМ: 04.10.2016. год.
ЛЕСКОВАЦ

ОДЛУКУ

О усклађивању Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа
ЈКП „Водовод“ из Лесковца
са Законом о јавним предузећима

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом Одлуком, врши се усклађивање са одредбама Закона о јавним предузећима, Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "ЈКП Водовод" из Лесковца ("Службени гласник града Лесковца", број 1/13, 13/13 и 29/16), које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре решењем број БД 26603 од 27.06.2005. године.

Циљ оснивања јавног предузећа

Члан 2.

Јавно комунално предузеће "Водовод" – Лесковац, (у даљем тексту: Јавно комунално предузеће), је основано ради обезбеђивања трајног обављања делатности снабдевања водом за пиће крајњих корисника, као и пружања услуга пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, као и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комуналног предузећа у обављању делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа;
- претежна делатност Јавног комуналног предузећа;
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавно комуналном предузећу и

Јавно комуналног предузећа према оснивачу;

- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавно комуналног предузећа;
- заступање Јавно комуналног предузећа;
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавно комуналног предузећа;
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање стварима која су пренета у својину Јавно комуналног предузећа у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно комунално предузеће.

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавно комуналног предузећа " ЈКП Водовод- Лесковац је:
Скупштина града Лесковца, улица Пана Ђукића број 9-11, матични број 06856535.
Права оснивача остварује Скупштина града Лесковца.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Јавно комунално предузеће има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комунално предузеће у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно комунално предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавно комуналног предузећа, осим у случајевима прописаним законом.

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из члана 2. ове Одлуке обавља у континуитету.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Јавно комунално предузеће заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Јавно комунално предузеће послује под следећим пословним именом : Јавно комунално предузеће „Водовод” - Лесковац.

Скраћено пословно име је “ЈКП Водовод”- Лесковац.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа "ЈКП Водовод", уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште Јавно комуналног предузећа је у Лесковцу, улица Пана Ђукића број 14.

О промени седишта Јавно комуналног предузећа одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

Члан 10.

Јавно комунално предузеће поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавно комуналног предузећа "ЈКП Водовод"-Лесковац.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи пуно пословно име, седиште Јавно комуналног предузећа "ЈКП Водовод" -Лесковац и место за датум и број.

Јавно комунално предузеће има свој знак који садржи назив и седиште Јавно комуналног предузећа, а који ће бити дефинисан Статутом Јавно комуналног предузећа.

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Јавно комунално предузеће се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

Јавно комунално предузеће послује као јединствена радна целина.

Актом директора Јавно комуналног предузећа уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност Јавно комуналног предузећа је:

- **36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде**

Осим наведене претежне делатности, Јавно комунално предузеће ће се бавити и другим делатностима, као што су:

- **37.00** Уклањање отпадних вода
- **35.11** Производња електричне енергије
- **41.10** Разрада грађевинских пројеката
- **42.21** Изградња цевовода
- **42.91** Изградња хидротехничких објеката
- **42.99** Изградња осталих непоменутих грађевина
- **43.11** Рушење објекта
- **43.12** Припремна градилишта
- **43.22** Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
- **43.99** Остали непоменути специфични грађевински радови
- **46.73** Трговина на велико дрветом, грађевинским материјалом и санитарном опремом
- **46.74** Трговина на велико металном робом, инсталационим материјалима и прибором за грејање
- **46.76** Трговина на велико и мало осталим полупроизводима;
- **46.77** Трговина на велико отпаcima и остацима
- **46.90** Неспецијализована трговина на велико
- **49.41** Друмски превоз терета
- **49.50** Цевоводни транспорт
- **52.10** Складиштење
- **68.20** Издајмљивање властитих или издајмљених некретнина и управљање њима
- **70.10** Управљање економским субјектом
- **70.22** Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем
- **71.12** Инжењерске делатности и техничко саветовање
- **71.20** Техничко испитивање и анализе

- 74.90 Остале стручне, научне и техничке делатности
- 77.32 Изнајмљивање и лизинг машина и опреме за грађевинарство
- 33. Поправка и монтажа машина и опреме
- 33.12 Поправка и одржавање направа за мерење
- 35.20 Снабдевање паром и климатизацијом
- 08.12 Есплоатација шљунка, песка, глине и каолина

Јавно комунално предузеће може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

Делатност из члана 13. ове одлуке, Јавно комунално предузеће обавља у Лесковцу и Вучју.

Оснивач и Јавно комунално предузеће могу поједина права и обавезе у обављању делатности из става 2. овог члана уредити уговором у складу са законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа, као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно комунално предузеће може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивачка права и улагање капитала јавног предузећа

Члан 15.

Јавно комунално предузеће може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно комунално предузеће може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача.

На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина града Лесковца.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал Јавно комуналног предузећа чине новчана средства у укупном износу од 1.174.529.070,00 динара.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа.

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал Јавно комуналног предузећа.

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.

Вредност неновчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Имовина јавно комуналног предузећа

Члан 17.

Имовину Јавно комуналног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Стварима у јавној својини које је Оснивач уложио у Јавно комунално предузеће преносом права коришћења, без преноса права својине, Јавно комунално предузеће не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без сагласности Оснивача.

Јавно комунално предузеће управља и располаже својом имовином у складу са законом, оснивачким актом и Статутом.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавно комуналног предузећа, у складу са законом и актима Скупштине Града.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана Град стиче уделе у Јавно комуналном предузећу, као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавно комуналном предузећу подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комуналног предузећа одлучује Скупштина града Лесковца, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

Јавно комунално предузеће, у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије и
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 21.

Добит Јавно комуналног предузећа, утврђена у складу са законом, може се расподелити за повећање основног капитала, резерве или друге намене, у складу са законом, актима оснивача и овом одлуком.

Јавно комунално предузеће је дужно да део остварене добити уплати у буџет Града, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету Града за наредну годину.

Уколико Јавно комунално предузеће по завршном рачуну за претходну годину искаже губитак, о начину покрића губитка одлучује надзорни одбор Јавно комуналног предузећа уз сагласност оснивача.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 22.

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног комуналног предузећа уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку воде формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- 1) начелом „потрошач плаћа“;
- 2) начелом „загађивач плаћа“;
- 3) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
- 4) начелом ограничености ресурса;
- 5) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
- 6) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су :

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;
- 3) расход за стандардизацију процеса рада и едукацију кадрова;
- 4) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 24.

Редовни захтев за измену цена Јавно комуналног предузећа подразумева захтев за измену који је предвиђен у одобреном годишњем програму пословања предузећа.

На основу кључних елемената за образовање цена комуналних услуга који су одређени законом, као и норматива и стандарда за одређивање обима пружених комуналних услуга у складу са тарифним моделом, Јавно комунално предузеће одређује висину и структуру цене комуналних услуга, као и начин обрачуна и плаћања својих услуга.

Јавно комунално предузеће примењује одлуку о ценама по добијању сагласности Градског већа града Лесковца. Градско веће града Лесковца је дужно да се у року од 90 дана од дана достављања захтева Комуналног предузећа изјасни на поднети захтев.

Јавно комунално предузеће је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Члан 25

Ванредни захтев за измену цена подразумева захтев за измену који није предвиђен у годишњем програму пословања Јавно комуналног предузећа.

Јавно комунално предузеће има право да поднесе Градском већу града Лесковца ванредни захтев за измену цена када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена (нпр. значајније измене основни макро-економски показатељи/индикатори, уведе нова услуга и сл). Јавно комунално предузеће може да током пословне године поднесе Оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама Годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена и елементима за целовито сагледавање цена производа и услуга достављају се Градском већу града Лесковца.

Јавно комунално предузеће је обавезно да укључи ванредни захтев за измену цена у измене свог годишњег програма пословања. Измене Годишњег програма пословања са

предлогом за измену цена се достављају Градском већу. Градско веће је у обавези да у року од 90 дана од дана пријема предлога за измену цена исти размотри и усвоји га или га одбије као неоснован.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 26.

Унапређење рада и развоја Јавно комуналног предузећа заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Дугорочни и средњорочни планови Јавно комуналног предузећа имају за циљ да омогуће мерење ефеката спровођења одређених активности и програма, да допринесу рационалнијем трошењу средстава за инвестиционе и оперативне расходе, да побољшају квалитет услуга које пружа Јавно комунално предузеће и да унапреде планирање капиталних инвестиција у области снабдевања водом, сакупљања, одвођења и пречишћавања отпадних вода на нивоу града Лесковца.

Плановима и програмом рада из става 1. овог члана, утврђују се пословна политика и развој Јавно комуналног предузећа, одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавно комуналног предузећа морају се заснивати на Закону о јавним предузећима ("Сл.гласник РС" бр. 15/16) и другим законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно комунално предузеће, Стратегији управљања водом и Водопривредном основом Републике Србије.

Оснивач даје сагласност на Дугорочни односно Средњорочни план развоја Јавно комуналног предузећа, као и на све његове накнадне измене и допуне.

Уколико оснивач да сагласност на Дугорочни односно Средњорочни план развоја Комуналног предузећа, у обавези је да осигура усаглашеност спровођења плана развоја Комуналног предузећа са сопственим дугорочним и средњорочним планом у домену планирања развоја и реализације капиталних инвестиција. Оснивач је у обавези да обезбеди усаглашеност својих буџетских пројекција капиталних расхода са приоритетима из Дугорочног и Средњорочног плана Комуналног предузећа, на који је дао сагласност.

Дугорочни и средњорочни план посебно садрже:

- 1) План реализације капиталних инвестиција, инвестиционих некапиталних пројеката као и осталих («софт») пројеката и планирана средства за њихово финансирање из буџета Оснивача и других извора;
- 2) Планиране изворе финансирања предвиђених програма и пројеката по годинама унутар раздобља важења;
- 3) Планиране промене организационе структуре предузећа, повећање или смањење броја запослених, промена квалификационе структуре запослених, увођење или измена програма за обуку и унапређење знања и вештина запослених;
- 4) Планиране мере за унапређење управљања и подизања нивоа ефикасности предузећа, побољшање финансијских показатеља пословања и побољшање квалитета услуга;

- 5) Показатеље квалитета и квантитета пружања услуга као и активности које ће омогућити постизање квалитета и квантитета услуге у водоснабдевању, сакупљању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода (као и одржавања достигнутог квалитета и квантитета);

Планиране активности на унапређењу односа са потрошачима и за обезбеђивање квалитетнијих односа у домену размене информација са локалном заједницом.

Планови и програми

Члан 27.

Планови и програми Јавно комуналног предузећа су:

- годишњи програма пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми Јавно комуналног предузећа из става 1. алинеја 1, 2, 3 и 4. овог члана, достављају се Скупштини Града најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину, односно најкасније у року од 15 дана од дана усвајања акта о буџету јединице локалне самоуправе.

Јавно комунално предузеће припрема и доставља Оснивачу Годишњи програм пословања и финансијски план за следећу буџетску годину у складу са роковима утврђеним законом. Годишњи програм пословања се сматра усвојеним кад на њега Оснивач да сагласност.

Годишњи програм пословања садржи, уз елементе садржане у Закону о јавним предузећима и:

- 1) Оперативни план активности планиран за наредну пословну годину, укључујући и пројекте финансирања и извођења капиталних инвестиција или значајније пројекте капиталног одржавања (годишњи инвестициони план);
- 2) План попуњавања слободних радних места и евентуалне измене систематизације, укључујући и опис послова за свако новоотворено радно место;
- 3) Планиране промене свих интерних поступака и процедура (укључујући евентуалне измене у садржини индивидуалних уговора са потрошачима);
- 4) Предвиђени план одржавања као и стратегије и циљеве за унапређење квалитета услуга и финансијског положаја Јавно комуналног предузећа (овај део треба да садржи и податке о томе како би увођење ових мера унапредило квалитет пружања услуга);

- 5) Опис постојеће тарифне шеме (структуре цене), цене услуга по врстама потрошача (домаћинства, индустријски потрошачи, јавне институције), степен наплате у последње три године и све друге важне податке у вези са одређивањем цена и степеном наплате;
- 6) Постојећи финансијски план који укључује процену структуре прихода по врсти услуга (вода и отпадна вода) и по врсти потрошача (домаћинства, индустријски потрошачи, јавне институције) и као и процену структуре прихода по изворима прихода (приходи остварени продајом комуналних производа и услуга, други приходи) као и процену материјалних трошкова за сваку врсту пословне активности укључујући и утрошак и цену;
- 7) Пресек стања у погледу плаћања постојећих задужења укључујући и планиране отпате главнице и камата;
- 8) Податке о било ком другом фонду (амортизација, резерве, обезбеђење социјалне сигурности запосленима) који је Јавно комунално предузеће установило уз сагласност Оснивача;
- 9) Процењену добит за следећу пословну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина града Лесковца.

Члан 28.

Годишњи програм пословања Јавно комуналног предузећа као и планове пословне стратегије и развоја усваја Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа и исте доставља на сагласност оснивачу.

Пре доношења одлуке о предложеном годишњем програму пословања, односно плану пословне стратегије и развоја, Оснивач може да од Јавно комуналног предузећа затражи додатне податке или измену параметара као што су:

- 1) Пројектована стопа наплате;
- 2) Предложена структура или висина цене;
- 3) Смањење пројектованог буџета за материјалне трошкове, као што су потрошни материјал, канцеларијски материјал, путни трошкови, репрезентација, спортске активности и друго;
- 4) Измене у вези са бројем и структуром радника предвиђених за пријем у радни однос у годишњем плану и програму за ту или за наредне године обухваћене планским актима.

Оснивач је у обавези да размотри достављене планове и програме у року од 90 дана од дана њиховог достављања и да да сагласност на исте, односно да затражи додатне податке или измене у складу са ст. 1 овог члана.

Уколико је оснивач затражио додатне податке или измене, рок из става 3. почиње да тече од дана када је Комунално предузеће доставило тражене податке, односно нови план пословне стратегије и развоја у коме су садржани тражени подаци.

Члан 29.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавно комуналног предузећа садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује.

Члан 30.

Ако Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 31.

Оснивач је у обавези да у целини испуњава обавезе према директним и индиректним корисницима буџетских средстава на основу њихових годишњих планова пословања и да на тај начин обезбеди довољно средстава за њихове планиране материјалне трошкове како би они били у стању да испуне своје обавезе у погледу плаћања фактурисаних услуга водоснабдевања, сакупљања, одвођења као и пречишћавања отпадних вода у постројењу за пречишћавање отпадних вода.

Члан 32.

Јавно комунално предузеће је у обавези да:

- 1) обезбеди вршење услуга потрошачима тако што ће прописати недискриминативне критеријуме за пружање услуга и за одређивање цена комуналних услуга;
- 2) да обезбеди покривеност расхода приходима укључујући и покриће трошкова амортизације, уколико Оснивач благовремено обезбеди услове за формирање економске цене услуга Јавно комуналног предузећа;

- 3) да унапреди однос са потрошачима и медијима уз увођење принципа транспарентности и доступности јасних, прецизних и правовремених информација о услугама, начину образовања цена и принципима за калкулацију цена, инвестиционим одлукама и критеријумима за њихово доношење на начин предвиђен Законом о заштити потрошача;
- 4) да одржава ликвидност у односу на кредитне обавезе које је Јавно комунално предузеће или Оснивач преузео за финансирање пројеката из планова развоја;
- 5) да сведе ризик у пословању на најмању могућу меру како би се заштитило од опште одговорности, одговорности према трећим лицима, од губитка или оштећења имовине и одговорности према запосленима.

Члан 33.

Јавно комунално предузеће може да накнаду обрачунатих трошкова на име амортизације, који се односе на постројење за пречишћавање отпадних вода улаже на посебан подрачун за реинвестирање, одакле ће се средства користити искључиво за инвестирање (реинвестирање) у пречишћавање отпадних вода и активности у директној вези са пречишћавањем, уколико се створе услови за то издвајање.

Средства за реинвестирање могу да буду умањена за износ годишњег нето губитка који је повезан са активношћу постројења за пречишћавање отпадних вода устројеног као посебног трошковног центра у складу са прописима о рачуноводству. За трошкове који су у складу са наведеним критеријумима Јавно комунално предузеће може да повуче средства са посебног подрачуна за реинвестирање.

Члан 34.

Јавно Комунално предузеће доставља квартални (тримесечни) извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности и о извршењу свог финансијског плана (за тримесечја I – III) надлежној Градској управи за урбанизам и стамбено комуналне послове града Лесковца, Градској управи за финансије, као и Градском већу у року од 30 радних дана од истека тримесечја. Квартални извештај о пословању и о извршењу финансијског плана обавезно садржи податке о реализацији свих елемената годишњег плана пословања, укључујући и финансијски план. Квартални извештај о извршењу финансијског плана обавезно садржи податке о свим приходима и расходима Јавно комуналног предузећа у поређењу са претходним тримесечјем као и у поређењу са планираним приходима и расходима на годишњем нивоу. Квартални извештај садржи и податке о свим непланираним умањењима прихода или повећањима расхода за сваку категорију расхода. Уколико се то догоди, Јавно комунално предузеће у кварталном извештају образлаже како планира да превазиђе проблем, било кроз повећање прихода из других извора или кроз смањење трошкова. Извештај треба да садржи и детаљне податке о планираном повећању прихода или посебним мерама за умањење трошкова.

Квартални извештај такође садржи попуњену табелу – извештај о тромесечној реализацији остварених циљних вредности свих показатеља ефикасности из члана 12.

Члан 35.

Јавно комунално предузеће доставља годишњи извештај о пословању и о извршењу свог финансијског плана Скупштини града Лесковца у складу са Законом о јавним предузећима. Годишњи извештај обавезно садржи:

- 1) извештај и податке о томе у којој мери је испуњен годишњи план пословања;
- 2) извештај о извршењу свих компоненти одобреног годишњег финансијског плана са детаљима о свим приходима и расходима Јавно комуналног предузећа за претходну годину у поређењу са планом за сваку врсту услуга;
- 3) извештај о реализацији остварених циљних вредности свих показатеља ефикасности из члана 12.
- 4) копију годишњег рачуноводственог извештаја са билансом стања и билансом успеха.

Након усвајања годишњег извештаја о пословању, Скупштина града Лесковца ће га учинити доступним јавности.

Члан 36.

Ефикасност Јавно комуналног предузећа мери се показатељима ефикасности.

Показатељи за делатност снабдевања водом су:

- 1) Проценат домаћинства обухваћених услугом снабдевања водом у односу на укупан број домаћинства;
- 2) Проценат покривености територије града Лесковца услугом снабдевања водом (мерено кроз број насеља обухваћених услугом у односу на укупан број насеља);
- 3) Број кварова по м² водоводне мреже;
- 4) Број контрола које су показале неодговарајући квалитет воде у односу на укупан број контрола;
- 5) Степен наплате потраживања;
- 6) Проценат текућих и капиталних субвенција у односу на укупне приходе Јавно комуналног предузећа;
- 7) Губици у дистрибуцији воде;
- 8) Просечна годишња цена воде по м³.

Показатељи за делатност прикупљања, одвођења и пречишћавања отпадних вода су:

- 1) Степен покривености потрошача услугом канализације (број домаћинства обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинства у граду Лесковцу);

- 2) Проценат покривености територије услугом прикупљања, одвођења и пречишћавања отпадних вода (мерено кроз број насеља обухваћених услугом у односу на укупан број насеља);
- 3) Дужина атмосферске (кишне) канализационе мреже;
- 4) Број кварова на канализационој мрежи;
- 5) Однос пречишћених отпадних вода у односу на испуштене воде;
- 6) Продајна цена испуштене воде по м³.

За примену показатеља ефикасности оснивач и Јавно комунално предузеће заједнички утврђују полазну (базну, почетну) вредност, циљну вредност за следећу и све наредне године у планском документу као и извор верификације остварених циљних вредности.

Извештаје о реализацији показатеља ефикасности Јавно комунално предузеће подноси Оснивачу квартално (у кварталном извештају о пословању) и годишње (у годишњем извештају о пословању).

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА

Права оснивача

Члан 37.

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа, Град, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комуналним предузећем на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Члан 38.

Оснивач гарантује Јавно комуналном предузећу оперативну самосталност у пословању у складу са законом и оснивачким актом. Оперативна самосталност се посебно огледа у:

- 1) Самосталном спровођењу пословне политике, у оквиру усвојених програма пословања односно дугорочних и средњорочних планова пословне стратегије и развоја;
- 2) Самосталном организовању и управљању текућим пословањем Јавно комуналног предузећа, укључујући и закључивање уговора из текућег пословања предузећа;

- 3) Самосталном одлучивању о пријему радника у радни однос и о престанку радног односа у складу са законом, Систематизацијом послова и радних места коју је одобрио Оснивач и Колективним уговором односно Правилником о раду;
- 4) Расподели остварених резултата пословања, у оквиру пословне политике Јавно комуналног предузећа, прописа и општих аката Јавно комуналног предузећа и оснивача.

Обезбеђење општег интереса

Члан 39.

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално предузеће основано, Скупштина града Лесковца даје сагласност на:

- Статут Јавно комуналног предузећа;
- давање гаранција, авала, јемстава, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавно комуналног предузећа, веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 40.

Градоначелник даје сагласност на:

1. Акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних места.
2. Претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга

Члан 41.

Јавно комунално предузеће је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује редовно, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Члан 42.

Јавно комунално предузеће, као пружалац услуге од општег економског интереса у складу са одредбама Закона о заштити потрошача, у обавези је да установи и одржава несметано функционисање бесплатних телефонских линија ради омогућавања потрошачима несметаног приступа информацијама о начину прикључивања на дистрибутивну мрежу, пружању услуга и ценама, као и достављања рекламација на квалитет услуга.

Јавно комунално предузеће је у обавези да образује Комисију за решавање рекламација потрошача у чијем саставу су и представници евидентираних удружења и савеза за заштиту потрошача.

Наведене и друге активности и мере којима се побољшава однос Јавно комуналног предузећа са потрошачима имају за циљ постизање следећих дугорочних и краткорочних циљева.

Дугорочни циљеви су:

- а) побољшање односа са јавношћу;
- б) побољшање угледа предузећа у јавности;
- ц) побољшање односа са локалном заједницом.

Краткорочни циљеви су:

- а) закључивање индивидуалних уговора са потрошачима;
- б) омогућавање потрошачима да на једном месту обаве све послове који обухватају благајну, службеника рекламација и службеника за техничка питања;
- ц) бољи приступ потрошача информацијама;
- д) одржавање веб сајта и отварање могућности да потрошачи пријављивањем на сајту остваре двосмерну комуникацију са Јавно комуналним предузећем (нпр. пријаве проблем или добију тражену информацију);
- е) побољшање степена наплате;
- ф) побољшање процедуре искључења потрошача који нису измирили месечне рачуне на основу Оснивачеве Одлуке.

Члан 43.

Право на субвенцију имају категорије потрошача утврђене одлуком Оснивача о субвенционисаним потрошачима за кориснике услуга воде и канализације.

Категорије субвенционисаних потрошача Оснивач ће одредити напред наведеном Одлуком у року од 6 месеци од дана ступања на снагу Одлуке о промени одлуке о оснивању Јавно комуналног предузећа "Водовод" Лесковац.

Оснивач се обавезује да обезбеди и достави Јавно комуналном предузећу све потребне податке о корисницима субвенција за услуге Јавно комуналног предузећа и да ове податке редовно ажурира. Оснивач се обавезује да на рачун Комуналног предузећа пренесе износ средстава, који одговара укупном износу субвенција за све потрошаче којима је фактурисана субвенционисана цена услуга у току претходног месеца, и то до 15. у месецу за претходни месец.

Јавно комунално предузеће се обавезује да оснивачу доставља тромесечне извештаје о наплати услуга субвенционисаним потрошачима.

Несметано функционисање постројења и опреме

Члан 44.

Јавно комунално предузеће је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

У вези са тим Јавно комунално предузеће има искључиво право да врши све послове на одржавању, санацији хаварија и отклањању кварова на водоводној и канализационој мрежи.

Поремећај у пословању

Члан 45.

У случају поремећаја у пословању Јавно комуналног предузећа, Скупштина града Лесковца предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавно комуналног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 46.

У случају поремећаја у пословању Јавно комуналног предузећа, Градско веће града Лесковца предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавно комуналног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА

Пословање под тржишним условима

Члан 47.

Јавно комунално предузеће послује по тржишним условима, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина

Члан 48.

У обављању своје претежне делатности, Јавно комунално предузеће своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије Града Лесковца.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног комуналног предузећа

Члан 49.

Органи Јавно комуналног предузећа су:

- 1) надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 50.

Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове надзорног одбора Јавно комуналног предузећа, од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина града Лесковца, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, статутом Града и овом Одлуком.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавно комуналног предузећа.

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 51.

За председника и члана надзорног одбора Јавног комуналног предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- 6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 52.

Представник запослених у надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 51. Одлуке, као и додатна два услова:

- 1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и
- 2) да није члан политичке странке;

Члан 53.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у надзорном одбору.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 54.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- 1) Јавно комунално предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
- 2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- 3) се утврди да делује на штету Јавно комуналног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- 4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 55.

Надзорни одбор:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавно комуналног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;
- 3) усваја извештај о степењу реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;

4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;

5) усваја финансијске извештаје;

6) надзире рад директора;

7) доноси Статут Јавно комуналног предузећа;

8) одлучује о статусним променама Јавно комуналног предузећа, оснивању других правних субјеката и улагању капитала;

9) доноси одлуку о расподели добити Јавно комуналног предузећа, односно начину покрића губитка;

10) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;

11) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10) и 11) овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Градског већа.

Члан 56.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Јавно комуналном предузећу.

Члан 57.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавно комуналног предузећа имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се у складу са позитивним прописима.

2) Директор

Члан 58.

Директора предузећа именује Скупштина Града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Јавно комуналног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 59.

1) представља и заступа Јавно комунално предузеће;

2) организује и руководи процесом рада;

3) води пословање Јавног комуналног предузећа;

4) одговара за законитост рада Јавног комуналног предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине Града, Градоначелника и Градског већа;

5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа и одговоран је за њихово спровођење;

- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета Града (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);
- 9) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 10) бира извршне директоре;
- 11) бира представнике Јавног комуналног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно комунално предузеће, по претходно прибављеној сагласности Скупштине Града;
- 12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 13) доноси акт о систематизацији;
- 14) предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;
- 15) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;
- 16) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом предузећа;
- 17) доноси план набавки за текућу годину;
- 18) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,
- 19) врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа.

Услови за избор директора

Члан 60.

За директора Јавно комуналног предузећа, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавно комуналног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Јавно комуналног предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

. Извршни директор

Члан 61.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Јавно комуналног предузећа.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом Одлуком и Статутом Јавно комуналног предузећа.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Јавно комуналном предузећу.

Члан 62.

За извршног директора Јавно комуналног предузећа бира се лице које испуњава услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 6) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавно комуналном предузећу.

Јавно комунално предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавно комуналног предузећа.

Зарада директора и извршног директора

Члан 63.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа, уз сагласност Градског већа града Лесковца.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Поступак именовања директора

Члан 64.

Директор Јавно комуналног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом Града и овом Одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина града Лесковца.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у Скупштини града Лесковца, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима града.

Члан 65.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавно комуналног предузећа доноси Скупштина града, на предлог Градског већа града Лесковца.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. Овог члана може покренути и Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа преко Градске управе за урбанизам и стамбено-комуналне послове града Лесковца.

Градска управа доставља Градском већу града Лесковца текст огласа о јавном конкурс.

Оглас о јавном конкурс садржи нарочито: податке о Јавно комуналном предузећу, пословима, условима за именовање директора Јавно комуналног предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурс за избор директора Јавно комуналног предузећа објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", у Службеном гласнику Града Лесковца, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници града Лесковца.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у "Службеном гласнику Републике Србије" не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног комуналног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора Јавно комуналног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 66.

Решење о именовању директора је коначано.

Решење о именовању директора Јавно комуналног предузећа, са образложењем, објављује се у "Службеном гласнику РС", "Службеном гласнику града Лесковца" и на интернет страници града Лесковца.

Члан 67.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у "Службеном гласнику Републике Србије".

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора

Члан 68.

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора

Члан 69.

Оставка директора ЈКП "Водовод" Лесковац у писаној форми подноси се Скупштини града Лесковца.

Разрешење

Члан 70.

Предлог за разрешење директора Јавно комуналног предузећа, подноси Градско веће града Лесковца.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа, преко надлежне Градске управе за урбанизам и стамбено-комуналне послове града Лесковца.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће града Лесковца, предлаже Скупштини града Лесковца доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 71.

Скупштина града Лесковца разрешава или може разрешити директора Јавно комуналног предузећа под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 72.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града Лесковца доноси решење о суспензији директора Јавно комуналног предузећа.

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 73.

Скупштина града Лесковца може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора Јавно комуналног предузећа по спроведеном јавном конкурс у или у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора Јавно комуналног предузећа из члана 60. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Јавно комуналног предузећа.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 74.

У случају поремећаја у пословању Јавно комуналног предузећа, Скупштина града Лесковца, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавно комуналног предузећа ;
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавно комуналног предузећа;
- ограничење права појединих делова Јавно комуналног предузећа да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина града Лесковца може у Јавно комуналном предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију и град Лесковац.

У случају да у јавно комуналном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина града Лесковца, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Остваривање права на штрајк

Члан 75.

У Јавно комуналном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 76.

Статутом, општим актима и другим актима Јавно комуналног предузећа ближе се уређују унутрашња организација Јавног комуналног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног комуналног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 77.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се колективним уговором, Правилником о раду, односно Уговором о раду, у складу са законом и актима оснивача.

Колективни уговор Јавно комуналног предузећа мора бити сагласан са законом, општим и посебним колективним уговором.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 78.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују колективним уговором, општим актима Јавно комуналног предузећа или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 79.

Јавно комунално предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавно комуналног предузећа детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 80.

Јавно комунално предузеће дужно је да на својој интернет страници објави:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;
- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација

Члан 81.

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално предузеће врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 82.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавно комуналног предузећа чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавно комуналног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 83.

Општи акти Јавно комуналног предузећа су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт Јавно комуналног предузећа.

Други општи акти Јавног комуналног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавно комуналног предузећа.

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавно комуналном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавно комуналног предузећа.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 84.

Јавно комунално предузеће дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 85.

Чланови Надзорног одбора Јавно комуналног предузећа, који не испуњавају услове из члана 51. ове Одлуке, разрешиће се, а нови именовати у року од годину дана од дана од дана ступања на снагу Закона о јавним предузећима.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавно комуналног предузећа разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико Надзорни одбор не донесе дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја у року од годину дана од дана ступања на снагу овог Закона о јавним предузећима, односно најкасније до 4. марта 2017. године.

Директор Јавно комуналног предузећа "Водовод", који је изабран на јавном конкурс у складу са одредбама Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12, 116/13 и 44/14), наставља са радом до истека мандата.

Члан 86.

Јавно комунално предузеће наставља са радом у складу са овом одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16).

Члан 87.

Ступањем на снагу Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа "Водовод" Лесковца са Законом о јавним предузећима престаје да важи Одлука о промени Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Водовод" града Лесковца ("Сл.гласник града Лесковца", бр.1/13, 13/13, 31/15 и 29/16).

Члан 88.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику града Лесковца".

Број: 06-4/16-I

У Лесковцу 22. септембра 2016.године

СКУПШТИНА ГРАДА ЛЕСКОВЦА



ПРЕДСЕДНИК

Александар Ђуровић